**Тульская область**

**Муниципальное образование Крапивенское**

**Щекинского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09 июля 2018 года № 89-П

|  |
| --- |
| **О порядке работы по приему и рассмотрению уведомлений****о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района** |

В целях организации и проведения публичных мероприятий на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района, в соответствии с требованиями Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», статьи 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Тульской области от 13.07.2005 № 598-ЗТО «О порядке подачи уведомления о проведении публичных мероприятий в Тульской области», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Заместителю главы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района осуществлять прием уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района от их организаторов в строгом соответствии с действующим законодательством в двух экземплярах. Один экземпляр уведомления с отметкой о дате, времени его получения и подписью заместителя главы администрации муниципального образования возвращать организатору публичного мероприятия не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления. Если срок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням. Заместитель главы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района ведет прием уведомлений в рабочие дни с 8.00ч. до 14.00ч. с учетом перерыва на обед с 12.00ч. до 12.48ч..

2.Заместителю главы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района, получив уведомление о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района от их организаторов, в оперативном порядке направлять его на рассмотрение главе администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

3.Заместителю главы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района доводить в письменной форме под роспись либо путем направления заказного письма с уведомлением о вручении до организатора публичного мероприятия в течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения – в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям действующего законодательства.

4. Заместителю главы администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района уведомлять ОМВД России по Тульской области в Щекинском районе о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования Крапивенское Щекинского района, готовить распоряжение о назначении ответственных представителей от администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района для оказания содействия организатором публичных мероприятий и обеспечение общественного порядка и безопасности граждан в пределах своей компетенции.

5. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района по адресу: Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д. 34 и разместить на официальном сайте муниципального образования Крапивенское Щекинского района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Заместитель главы администрации**

**муниципального образования**

**Крапивенское Щекинского района О.И. Ларичева**