**Тульская область**

**Муниципальное образование Крапивенское**

**Щекинского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 июля 2023 № 65

**О проведении аукциона в электронной форме на право**

**заключения договора аренды движимого муниципального**

**имущества муниципального образования**

**Крапивенское Щекинского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования Крапивенское Щекинского района», утвержденным Решением Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 19 декабря 2006 № 14-8, Порядком предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования Крапивенское Щекинского района, включенного в перечень объектов имущества, находящегося в собственности муниципального образования Крапивенское Щекинского района, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям образующим, инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 24 ноября 2021 года № 143 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении муниципального имущества муниципального образования Крапивенское Щекинского района», на основании Устава муниципального образования Крапивенское Щекинского района, администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества муниципального образования Крапивенское Щекинского района торгового павильона, общей площадью 6,75 кв.м, расположенный по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Крапивна, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (http://178fz.roseltorg.ru).

2. Установить начальную арендную плата за аренду торговой палатки в год в размере 4246,00(четыре тысячи двести сорок шесть) рублей.

3.Установить величину повышения начальной цены арендной платы («шаг аукциона») в размере 5% от начальной цены ежегодной арендной платы, руб.

4. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества согласно приложению 1 к настоящему постановлению .

5. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **www**.**torgi.gov.ru** информацию о проведении аукциона на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества (приложение № 1), документацию об аукционе на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества (приложение № 2).

8.  Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации**

**муниципального образования Крапивенское**

**Щекинского района А.В.Чеченкин**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  постановлению администрации  муниципального образования Крапивенское Щекинского района  от 03.07.2023 № 65 |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

|  |  |
| --- | --- |
| Форма торгов | Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников |
| Организатор Аукциона | Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района  301233, РФ, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д. 34,  тел. (48751) 71-0-38  e:mail: mo.krapivna@tularegion.ru. |
| Уполномоченный орган, реквизиты решения о проведении аукциона | Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района Постановление № 65 от 03 июля 2023 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды движимого муниципального имущества муниципального образования  Крапивенское Щекинского района |
| Место, дата, время и порядок проведения аукциона | Проведение аукциона в электронной форме осуществляется на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» ее оператором.  Адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5,  тел. 8 (495) 276-16-26  Сайт: <http://178fz.roseltorg.ru>)  Аукцион будет проводиться 04.08.2023 года в 10.00 часов по местному времени на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (<http://178fz.roseltorg.ru>). |
| Место расположения, описание и техническиехарактеристики муниципального имущества, право на которое передается  по договору аренды | Торговый павильон, общей площадью 6,75 кв.м, расположенный по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Крапивна |
| Целевое назначение муниципального имущества, право на которое передается по договору аренды | Для общественного питания |
| Начальная цена договора | 4246,00 руб. (Четыре тысячи двести сорок шесть) рублей, 00 копеек, с учетом НДС - размер ежемесячной арендной платы за аренду торгового павильона, общей площадью 6,75 кв.м, расположенного по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Крапивна |
| Срок действия договора  аренды | 5 лет со дня подписания. |
| Срок, место и порядок предоставления документации об Аукционе  Электронный адрес Портала в сети «Интернет», на котором  размещена документация  об Аукционе  Размер, порядок и сроки  внесения платы за предоставление документации об Аукционе | После дня размещения на официальном сайте извещения о проведении Аукциона организатор Аукциона на основании заявления Субъекта малого и среднего предпринимательства, или организации образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об Аукционе.  Документация об Аукционе предоставляется по адресу: Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна,  ул. Советская, д. 34, каб. 1.  Предоставление документации об Аукционе до размещения на официальном сайте Российской Федерации извещения о проведении Аукциона не допускается.  ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).  Предоставление документации об Аукционе осуществляется без взимания платы |
| Требование о внесении задатка | Задаток не вносится |
| Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения  Аукциона | Не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона |
| Участники аукциона | Участниками Аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного мамоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения Аукциона в отношении имущества, предусмотренного Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципального образования Крапивенское Щекинского района**

**с. Крапивна 2023 год**

**1.     Общие положения.**

1.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, проводится в электронной форме на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (<http://178fz.roseltorg.ru>).

1.3 Организатором аукциона является администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района..

Юридический и почтовый адрес: 301233, РФ, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д. 34.

Адрес электронной почты: E-mail: [mo.krapivna@tularegion.ru](mailto:mo.krapivna@tularegion.ru)

Контактные телефоны: 8 (48751)71-0-38

Контактное лицо: инженер по изготовлению технической документации администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района Абрамова Валентина Ивановна.

**2. Состав и описание имущества. Целевое назначение.**

2.1. Описание имущества

Лот №1 : торговый павильон общей площадью 6,75 кв.м, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район, МО Крапивенское, с. Крапивна для ведения предпринимательской деятельности.

2.2. Имущество на момент проведения торгов пригодно для осуществления деятельности.

2.3. Состояние имущества, переданного по договору аренды, на момент окончания срока его действия должно быть не хуже его состояния на момент заключения договора аренды с учетом нормального износа.

**3. Начальная цена договора (цена лота)**

3.1. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере ежемесячной арендной платы (с учетом НДС) составляет: 4246 четыре тысячи двести сорок шесть) рублей 00 копеек.

**4. Срок действия договора аренды**

 4.1. Срок действия договоров аренды по лоту № 1 составляет 5лет.

**5. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе**

5.1. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок.

5.2. Официальный сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе - Официальный сайт Российской Федерации [http://www.torgi.gov.ru//](http://www.torgi.gov.ru/) (далее – официальный сайт);

Документация об аукционе также размещена на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» далее ЭП) , размещенной на сайте: (http://178fz.roseltorg.ru).

6. Величина повышения начальной (минимальной) цены ("шаг аукциона").

6.1. Величина повышения начальной (минимальной) цены ("шаг аукциона") устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены и составляет: 212(двести двенадцать ) рублей 30 копеек.

В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

**7. Место, дата и время проведения аукциона**

7.1. Аукцион состоится: на электронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (далее ЭП), размещенной на сайте: <http://178fz.roseltorg.ru>  в сети Интернет, 04.08.2023 года в 10час.00мин. (время московское).

7.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Оператор ЭП извещает Заявителей об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Заявителей.

**8. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе**

8.1. Для участия в аукционе заявитель (его полномочный представитель) должен подать заявку установленной формы (Приложения № 1).

Заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются: в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП, (<http://178fz.roseltorg.ru>, через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП, с 9 час. 00 мин. 14.07 2023 года по 15 час. 00 мин. 02.08.2023 года (время Московское).

Дата и время рассмотрения заявок на участие в Акционе: 03.08.2023 гоода в 10.00час.

Аукцион состоится 04.08.2023 года в 10.00 час. местного времени на электронной площадке: Торговая площадка АО «Единая электронная площадка» (сокращенно АО «ЕЭТП» или «Росэлторг»), адрес местонахождения:115114. . Москва, ул.Кожевническая, д.14, стр.5, тел.+8(495) 276-16-26, сайт: http://www. 178fz.roseltorg.ru).

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

8.2. Документы, предоставляемые заявителями в составе заявки на участие в аукционе, подаются в форме электронных документов и должны содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

8.2.1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, номер контактного телефона;

            8.2.2. полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

8.2.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление   действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

8.2.4. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

8.2.5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8.2.6. заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.3. Указанные в пунктах 8.2.1 – 8.2.6 документации об аукционе документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

8.4. Подготовленная заявителем заявка, а также вся документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке.

8.5. Все суммы денежных средств должны быть выражены в рублях.

8.6. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

8.7. Задаток для участия в аукционе: не установлен.

**9. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

Изменение арендной платы.

9.1. Арендная плата перечисляется в размере 1/12 части годовой арендной платы ежемесячно до 10 числа оплачиваемого месяца на счёт арендодателя, в соответствии с договором аренды.

Арендная плата не включает налог на добавленную стоимость. Налог на добавленную стоимость перечисляется Арендатором самостоятельно, как налоговым агентом, в соответствии с действующим законодательством.

Арендатор заключает самостоятельные договоры на предоставление  коммунальных услуг (электроснабжение, водоснабжение, отопление, канализация) и самостоятельно оплачивает коммунальные платежи в отношении используемого имущества по договорам, с даты заключения договора аренды.

**10. Порядок пересмотра цены договора**

 10.1. Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке, в связи с индексом инфляции, который определяется территориальным органом государственной статистики, но не чаще одного раза в год.

10.2. Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений в договор и оформляется дополнительным соглашением к договору аренды. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в договоре аренды.

10.3. Размер арендной платы не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

**11. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

11.1. Заявки и документы претендентов на участие в торгах принимаются: в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП, <http://178fz.roseltorg.ru>, через оператора ЭП, в соответствии с регламентом ЭП, с 09 час. 00 мин. 14.07.2023года до 15час.00 мин. 02.08.2023года (время Московское).

11.2. Заявки на участие в аукционе подаются в электронной форме и в срок, установленный настоящей документацией об аукционе.

11.3. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

11.4. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

11.5. Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: 14.07.2023 года,

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 02.08.2023 года в 15 час. 00 мин.

11.6. Форма заявки на участие в аукционе приведена в приложениях №1, №2.

11.7. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона (лота).

11.8. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора являются условием публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе ее акцептом.

11.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано менее двух заявок, аукцион признается несостоявшимся.

**12. Требования к участникам аукциона**

12.1. Участником Аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды недвижимого муниципального имущества (далее - Договор).  
 Участниками Аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения Аукциона в отношении имущества, предусмотренного Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».  
 Участники Аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.  
Участнику Аукциона необходимо пройти процедуру регистрации на торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (сокращенно АО «ЕЭТП» или «Росэлторг»), сайт: [https://www.roseltorg.ru](https://www.roseltorg.ru/). для возможности участия в Аукционе.  
12.2. Заявитель вправе осмотреть имущество по согласованию с организатором Аукциона, начиная, с даты размещения сообщения о проведении Аукциона на сайте (www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.  
12.3. Условия Аукциона, порядок и условия заключения Договора с участником Аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в Аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12.3. К участию в аукционе допускаются лица:

- своевременно подавшие заявку на участие в аукционе;

- представившие надлежащим образом оформленные документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в настоящей документации об аукционе.

12.4. К участникам аукциона устанавливаются следующие требования:

а) отсутствие решения о ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) отсутствие решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

**13. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

13.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе до 15 час. 00 мин. 29.07.2023 года.

13.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте ЭП, <http://178fz.roseltorg.ru>, через оператора ЭП.

**14. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений** **документации об аукционе**

Внесение изменений в документацию об аукционе.

14.1. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору ЭП для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

14.2. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

14.3. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения информации о проведении аукциона.

14.4. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

14.5. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона в электронной форме начинается с того момента, на котором аукцион в электронной форме был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона в электронной форме оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона в электронной форме, времени приостановления и возобновления аукциона в электронной форме, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

**15. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

15.1. Аукционная комиссия, утвержденная постановлением администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 14 апреля 2014 г. № 04-98 «Об утверждении Положения «О конкурсной(аукционной) комиссии по продаже муниципального имущества, передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и состава конкурсной(аукционной) комиссии муниципального образования Крапивенское Щекинского района», рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

15.2. Заседания комиссии проводятся по адресу: 301233, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д.34, кабинет №1.

15.3. Рассмотрению подлежат заявки на участие в аукционе, поступившие до истечения указанного в извещении о проведении аукциона дня и времени представления заявок на участие в аукционе (15 час. 00 мин. 02.08.2023 года).

Оператор ЭП через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

15.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного предмета аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

15.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на официальном сайте, а также на электронной площадке.

15.6. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

15.7. В случае если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

15.8. Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе - 10. 00 час. 03.08. 2023года. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

**16. Порядок заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества по результатам аукциона**

16.1. Заключение договора аренды осуществляется администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района (далее Арендодатель) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

16.2. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, связанных с увеличением арендной платы.

Передача лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам не допускается.

16.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, Арендодатель обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных для участия в аукционе.

16.4. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 16.3 документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Арендодатель отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Один протокол хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым Арендодатель отказывается заключить договор.

16.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

16.6. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный п. 16.1 документации об аукционе, не представил Арендодателю подписанный договор, переданный ему, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

16.7. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении его заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Арендодатель обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 16.3 документации об аукционе. Арендодатель в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется Арендодателю.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**17. Дата, время, график проведения осмотра объекта недвижимости**

17.1. Осмотр объекта недвижимости, право заключения договора аренды которого выносится на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

17.2. Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

17.3. Дата, время, график проведения осмотра объектов недвижимости:

05.07. 2023 г. с 10.00 до 12.00 по московскому времени;

12.07. 2023г. с 10.00 до 12.00 по московскому времени;

19.07.2023г. с 14.00 до 15.00 по московскому времени;

26.07. 2023г. с 10.00 до 12.00 по московскому времени

Для осмотра выставленного на торги объекта недвижимости необходимо предварительно позвонить по тел.: 8(48751) 71-0-38.

**18. Порядок проведения аукциона**

18.1. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в размере от 5 % начальной (минимальной) цены договора.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере ежемесячной арендной платы в расчете за всю площадь объекта без учета НДС.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

18.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

8.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

18.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

18.5. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

18.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

18.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

18.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

18.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

18.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

18.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

18.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование объекта движимого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к документации об аукционе |

                                    Для физических лиц

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется заявителем или его

полномочным представителем)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(статус (физ.лицо или ИП), фамилия, имя, отчество, число, месяц год рождения и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные (№, дата выдачи, кем зарегистрирован), ИНН, СНИЛС физического лица ОГРН индивидуального предпринимателя, подающего заявку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый далее    Заявитель, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды движимого имущества – торговый павильон общей площадью 6,75 кв.м, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район МО Крапивенское, с. Крапивна, для организации общественного питания ,

обязуюсь:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

2) в случае признания меня Победителем аукциона заключить с администрацией муниципального образования Крапивенское Щекинского района договор аренды движимого имущества в срок и на условиях, установленных документацией об аукционе.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды имущества он утрачивает право на заключение указанного договора.

4) в случае если я буду признан участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора аренды недвижимого имущества, я обязуюсь подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об аукционе и моим предложением о цене договора.

При уклонении или отказе участника, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения в установленный срок договора аренды имущества он утрачивает право на заключение указанного договора.

Объект недвижимости осмотрен. С документацией об аукционе, с порядком проведения аукциона в электронной форме, условиями проекта договора аренды недвижимого имущества ознакомился, обязанности арендатора принимаю в полном объеме.

Настоящей заявкой подтверждаю, что:

- против меня не проводится процедура ликвидации;

- в отношении меня отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- моя деятельность не приостановлена.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Заявителей.

Я подтверждаю, что располагаю данными о Собственнике имущества, предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора, величине повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

            Заявитель подтверждает, что:

- осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в извещение о проведение аукциона или снятием с аукциона нежилого объекта недвижимости, а также приостановлением организации и проведения аукциона;

- условия аукциона по данному объекту нежилого фонда, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

- ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Адрес места жительства, контактный телефон Заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

 Приложение:

1. Пакет документов на участие в аукционе на \_\_\_\_ листах.

2. Подписанная заявителем опись представленных документов на \_\_\_\_ листах.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (ФИО, подпись заявителя или его    полномочного представителя)

  Приложение № 2

к документации об аукционе

Для юридических лиц

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(заполняется заявителем или его

полномочным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, ИНН, ОРГН юридического лица, подающего заявку)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее Заявитель,

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды аренды движимого имущества – торговый павильон общей площадью 6,75 кв.м, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район МО Крапивенское, с. Крапивна, для организации общественного питания  обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

2) в случае признания его Победителем аукциона заключить с администрацией муниципального образования Каменский район договор аренды недвижимого имущества в срок и на условиях, установленных документацией об аукционе.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды имущества он утрачивает право на заключение указанного договора.

4) в случае если он будет признан участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора аренды недвижимого имущества, обязуется подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об аукционе и моим предложением о цене договора.

При уклонении или отказе участника, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения в установленный срок договора аренды имущества он утрачивает право на заключение указанного договора.

Объект недвижимости осмотрен. С документацией об аукционе, условиями проекта договора аренды недвижимого имущества ознакомлены, обязанности арендатора принимаем в полном объеме.

Настоящей заявкой заявитель подтверждает, что:

- против него не проводится процедура ликвидации;

- в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- его деятельность не приостановлена.

Заявитель гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Заявителей.

Заявитель подтверждает, что:

- располагает данными о Собственнике имущества, предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора, величине повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

            - осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в извещение о проведение аукциона или снятием с аукциона объекта нежилого фонда, а также приостановлением организации и проведения аукциона;

- условия аукциона по данному объекту нежилого фонда, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

- ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Адрес места нахождения, почтовый адрес, контактный телефон и банковские реквизиты Заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

1. Пакет документов на участие в аукционе на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

2. Подписанная заявителем опись представленных документов на \_\_\_\_\_\_ листах.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

М.П.

 Приложение №3

к документации об аукционе

Проект

Д О Г О В О Р   А Р Е Н Д Ы №

движимого имущества, находящегося в собственности

муниципального образования Крапивенское Щекинского района

 с. Крапивна                                                                               от\_\_\_\_\_\_\_\_   2023 года

Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района, именуемое в дальнейшем “Арендодатель“, в лице главы администрации Чеченкина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем “Арендатор”, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие условия.

1.1. На основании результата аукциона, проведенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г., протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 г. №       , Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду торговый павильон общей площадью 6,755 кв.м, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская.

1.2. Арендатор принимает в аренду Имущество в соответствии с п. 1.1 и использует его для осуществления деятельности незапрещенной законом, целевое назначение – предпринимательская деятельность .

1.3. Указанное Имущество является муниципальной собственностью муниципального образования Крапивенское Щекинского района на основании акта приема-передачи имущества, передаваемого из собственности муниципального образования Щекинский район в собственность муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 23.07.2021 года, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования Крапивенское Щекинского района от 23 июня 2021года №52-172 «Об утверждении перечня имущества, принимаемого из собственности муниципального образования Щекинский район в собственность муниципального образования Крапивенское Щекинского района»

1.4. Передача Имущества оформляется актом приема-передачи (с указанием на фактическое состояние), который составляется и подписывается Арендодателем и Арендатором. Акт приема-передачи (Приложение №1) является неотъемлемой частью настоящего договора. При отсутствии акта приема-передачи настоящий договор считается незаключенным.

1.5. Настоящий договор действует с             по       (не менее 5 лет) и вступает в силу с момента его подписания.

1.6. Передача Имущества в аренду не влечет передачу права собственности на арендованное Имущество.

1.7. За пределами исполнения обязательств по настоящему договору Арендатор полностью свободен в своей деятельности.

2. Обязанности сторон.

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору Имущество, указанное в п. 1.1 по акту приема-передачи (Приложение №1);

2.1.2. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендованного Имущества и поддержании его в надлежащем состоянии и порядке, согласованном с Арендатором;

2.1.3. В случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий;

2.1.4. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему договору;

2.1.5. Контролировать своевременность поступления арендной платы по настоящему договору.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать Имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2 настоящего договора;

2.2.2. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации, телефонной сети, обеспечить их сохранность, также нести все расходы, связанные с использованием и содержанием Имущества, самостоятельно и за свой счет принимать все необходимые меры для обеспечения функционирования всех инженерных систем арендуемого помещения: центрального отопления, водоснабжения, канализации, электроснабжения и др.

2.2.3. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования государственных надзорных организаций, а также отраслевых правил и норм, действующих в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им объекта;

2.2.4. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшим (или грозящим нанести) Имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта;

2.2.5. Своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого Имущества, производить уборку прилегающей к Имуществу территории, производить необходимое благоустройство прилегающей к Имуществу территории, согласованное с Арендодателем и с организацией, осуществляющей обслуживание жилищного фонда по адресу арендуемого Имущества;

При невозможности Арендатора обеспечить выполнение указанных в настоящем пункте условий своими силами Арендатор обязан заключить договор на проведение соответствующих работ со специализированной организацией;

2.2.6. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.), без письменного согласия Арендодателя;

2.2.7. Обеспечивать представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа к арендуемому Имуществу в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями настоящего договора, а также всю документацию, запрашиваемую ими в ходе проверки;

2.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца, о предстоящем возврате Имущества. Сдать Арендодателю Имущество по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом III настоящего договора;

2.2.9. По окончании срока действия договора или при его досрочном расторжении возвратить Имущество не позднее трех дней после окончания действия настоящего договора.

3. Порядок возврата арендуемого Имущества Арендодателю

3.1. Возврат арендуемого Имущества Арендодателю осуществляется комиссией, состоящей из представителей Арендодателя и Арендатора.

3.2. Арендатор и Арендодатель должны назначить своих представителей в комиссию и приступить к приему-передаче арендуемого Имущества на следующий день после окончания срока действия настоящего договора.

3.3. Арендатор обязан представить комиссии арендуемое Имущество готовым к передаче, начиная со дня, следующего за днем окончания срока действия настоящего договора.

3.4. Арендуемое Имущество должно быть передано Арендатором и принято Арендодателем в течение трех дней с момента начала работы комиссии.

3.5. При передаче Имущества составляется акт приема-передачи, который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Арендуемое Имущество считается фактически переданным Арендодателю с момента подписания акта приема-передачи.

3.7. Арендованное Имущество должно быть передано Арендодателю в нормальном состоянии.

4. Платежи и расчеты по договору.

4.1. При подписании настоящего договора за указанное в п. 1.1 Имущество устанавливается арендная плата в сумме \_\_\_\_\_\_\_ руб. в год без НДС (оплата за расход электроэнергии, холодной воды - взимается по счетчику, и прочие коммунальные услуги оплачиваются в соответствии с тарификацией, действующей на территории Тульской области, оплата за отопление взимается в соответствии с занимаемой площадью).

4.2. Ежемесячные платежи за пользование муниципальным Имуществом подлежат оплате в рублях в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_

Оплата аренды производится за каждый месяц, до 10 числа текущего месяца. Перечисление средств производится: Реквизиты:

л/сч 0466301060 в УФК по Тульской области (Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района)

р/сч. 03100643000000016600 Отделение Тула Банка России // УФК по Тульской области г. Тула, БИК 017003983, корсчёт 40102810445370000059, ОКТМО 70648436, ИНН 7118816660, КПП 711801001,

КБК 8711170505010000018 (прочие неналоговые доходы)

4.3. Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке, в связи с индексом инфляции, который определяется территориальным органом государственной статистики, но не чаще одного раза в год.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления о внесении соответствующих изменений в договор и оформляется дополнительным соглашением к договору аренды. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) дней с даты его отправки заказным письмом по адресу, указанному в договоре аренды.

Размер арендной платы не может быть пересмотрен сторонами в сторону уменьшения.

4.4. При неуплате Арендатором арендной платы в двадцатидневный срок с момента наступления сроков платежа Арендодатель вправе взыскать с Арендатора задолженность в установленном порядке.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании срока действия договора хуже состояния с учетом нормального износа, Арендатор возмещает в муниципальный бюджет на счет, указанный в п. 4.2 настоящего договора, причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае если Арендатор не возвратил в установленный настоящим договором срок арендуемое Имущество или возвратил его несвоевременно, он обязан внести арендную плату за все время просрочки на счет и в порядке, указанные в п. 4.2 настоящего договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

При этом настоящий договор не считается продленным.

5.4. В случае нецелевого использования арендуемого Имущества или передачи его Арендатором в субаренду без письменного согласия Арендодателя Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в п. 4.2 настоящего договора, штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения договора в установленном законом порядке.

5.5. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Арендодателя и Арендатора от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений, а также возмещения причиненных им убытков.

6. Порядок изменения, расторжения, прекращения договора.

6.1. Все вносимые, какой-либо из сторон, предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

6.2. По одностороннему требованию Арендодателя или Арендатора настоящий договор может быть изменен, дополнен или расторгнут в суде в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в установленном порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях, признаваемых сторонами существенными нарушениями условий договора:

а) при неуплате или просрочке Арендатором оплаты аренды в сроки, установленные п.п. 4.2, 4.4, в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения;

б) при использовании Имущества (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в п.п. 1.1, 1.2. настоящего договора;

в) при умышленном или неосторожном ухудшении Арендатором Имущества, инженерного оборудования и прилегающих территорий либо невыполнении обязанностей, предусмотренных п.п. 2.2.6.

Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

7. Прочие условия.

7.1. Права третьих лиц на сдаваемое в аренду Имущество - нет.

7.2. Арендатор обязуется в течение 10 дней после подписания настоящего договора перечислить арендную плату за период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_года в сумме \_\_\_\_рублей ежемесячно.

7.3. Настоящий договор совершен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя и Арендатора, копия договора аренды направляется для государственной регистрации в межмуниципальный отдел по Ефремовскому и Каменскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области.

7.4. Арендатор вправе передавать арендуемое Имущество в субаренду, а также вносить изменения в уже существующие договоры субаренды только с письменного разрешения Арендодателя и в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите конкуренции».

7.5. Обязательным условием разрешения на передачу части арендуемого Имущества в субаренду является отсутствие задолженности Арендатора по арендной плате и предварительное согласование Арендатором условий деятельности Субарендатора со службами пожарной безопасности, санэпиднадзора и энергонадзора.

7.6. Копия договора субаренды подлежит передаче Арендодателю.

7.7. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия настоящего договора.

7.8. При досрочном расторжении настоящего договора договор субаренды прекращает свое действие.

7.9. Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о досрочном расторжении договора субаренды.

7.10. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.11. Споры, возникшие из исполнения условий договора, подлежат рассмотрению в арбитражном суде Тульской области.

7.12. При изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов или реорганизации одного из участников договора, он обязан письменно в двухнедельный срок сообщить остальным участникам о произошедших изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с нормативными актами.

Юридические адреса и реквизиты сторон.

**Арендодатель:** Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района

Адрес: 301233, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д.34.

Телефон: 8(48751)71-2-10; 8(48751)71-0-38

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Для перечисления арендной платы в Управление федерального казначейства (УФК) по Тульской области (администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района),

Л/с 04663010160

Расчетный счет 03100643000000016600 в отделении ТУЛА БАНКА РОССИИ //,УФК по Тульской области г. Тула,

Кор/счет 40102810445370000059

БИК 017003983, ИНН 7118816660,

КПП 711801001, ОКТМО 70648436

КБК 8711170505010000018

Для перечисления НДС с арендной платы

Налог на добавленную стоимость уплачивается централизованно налоговым агентом, юридическим лицом по месту регистрации.

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К договору прилагаются:

Акт приема-передачи (Приложение №1).

Подписи сторон:

от Арендодателя:

Глава администрации

муниципального образования Крапивенское

Щекинского района

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Чеченкин

 от Арендатора:                                                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       Приложение №1

к договору аренды

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

А К Т

приема-передачи движимого имущества, находящегося в собственности

муниципального образования Крапивенское Щекинского района

с. Крапивна                                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

Комиссия в составе:

от Арендодателя: Глава администрации МО Крапивенское Щекинского района Чеченкина Андрея Владимировича

от Арендатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_составила настоящий акт о том, что в соответствии с договором аренды №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года Арендодателем передан Арендатору торговый павильон общей площадью 6,75 кв.м, расположенное по адресу: Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д.34,   во временное владение и пользование в том качественном состоянии, в каком оно существует на день подписания настоящего акта.

           С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность Арендодателя передать указанное имущество и обязанность Арендатора принять его признаются выполненными.

           Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

 Подписи членов комиссии:

 Глава администрации

МО Крапивенское Щекинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Чеченкин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_