**Тульская область**

**Муниципальное образование Крапивенское**

**Щекинского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Проект**

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |

## **Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района**

В целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н "Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним"](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/1300000542/XA00M5U2N0/):

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района (приложение №1).

2. Утвердить перечень отраслевых функциональных органов за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним ([приложение № 2)](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/1301131887/XA00M922N3/).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Крапивенское Щёкинского района** |  | **А.В. Чеченкин** |

Приложение № 1  
к постановлению администрации муниципального

образования Крапивенское Щекинского района

от \_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

**Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района.**

I. Общие положения

1. Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации муниципального образования Крапивенское Щекинского района (далее - Регламент) устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

2. Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского район (далее – МО Крапивенское Щекинского района).

2.1 Перечень администрируемых доходов определяется главным администратором доходов бюджета МО Крапивенское Щекинского района.

2.2. Порядок осуществления полномочий администратора доходов бюджета определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам**

2.1. Администрация МО Крапивенское Щекинского района, осуществляет полномочия администратора доходов по платежам в бюджет МО Щекинский район, пеней и штрафов по ним, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов, как за администратором доходов, в том числе контролируют:

1.1) фактическое зачисление платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);

1.2) погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета МО Крапивенское Щекинского района, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ПИП);

1.3) исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.4) своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

1.5) своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете

1.6) указание в первичных учетных документах корректных реквизитов, в том числе уникальный идентификатор начисления (далее - УИН), для уплаты плательщиками платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

1.7) внесение информации о штрафах, налагаемых в рамках дел об административных правонарушениях, в ГИС ГМП посредством платформы «Региональной системы электронного правительства Тульской области»;

1.8) погашение (квитирование) начислений соответствующими платежами в ГИС ГМП;

1.9) уплату административного штрафа плательщиком в срок, предусмотренный [пунктом 1 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/901807667/XA00MBI2MU/)), либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных [статьей 31.5 КоАП](https://vip.gosfinansy.ru/#/document/99/901807667/XA00MEK2NP/);

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

3.1) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

3.2) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4. Своевременно направляют предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет МО Крапивенское Щекинского района и ее списании;

5. Ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет информацию о суммах, начисленных и направленных в ГИС ГМП.

6. Ежемесячно в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, представляет сводную информацию по всем администраторам доходов о суммах, начисленных и направленных в ГИС ГМП.

7. Невыясненные платежи уточняются администрацией МО Крапивенское Щекинского района.

8  Излишне полученные от плательщиков средства возвращаются на основании заявления плательщика и акта сверки с плательщиком.

**3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет муниципального образования Щекинский район до начала работы по их принудительному взысканию)**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) расчет задолженности (пеней и штрафов);

2) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)

3) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (государственным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);

4) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Требование (претензия) о погашении имеющейся дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением) для направления юридически значимых сообщений.

3.3. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

**4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**.

4.1. Принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам) включают в себя:

1) подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд;

2) обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

3) направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

4) иные мероприятия (при наличии), проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях осуществления принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам;

5) наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

4.2. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, специалисты администрации МО Крапивенское Щекинского района, принимают исчерпывающие меры по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.3. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в администрации МО Крапивенское Щекинского района.

**5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, заместитель главы администрации осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

Приложение № 2  
постановлению муниципального

образования Крапивенское

Щекинского района

от \_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

**Перечень администраторов доходов бюджета муниципального образования Крапивенское Щекинского района, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| N | Наименование администратора доходов |
| 1 | Администрация муниципального образования Крапивенское Щекинского района |